



REPUBLIC OF INDONESIA
KEMENTERIAN KEUANGAN

- 43 -

Contoh 19

Format Nota Dinas Dengan Nama Jabatan Penandatanganan Sama Dengan Pengirim

	KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL BIRO ORGANISASI DAN KETATALAKSANAAN	Logo, nama, dan alamat instansi
GEDUNG DJUANDA I LANTAI 16--17, JALAN DR. WAHIDIN NOMOR 1, JAKARTA 10710, KOTAK POS 21 TELEPON (021) 3846995, 3849623; FAKSIMILE (021) 3846995; SITUS www.kemenkeu.go.id		
NOTA DINAS NOMOR ND-.../SJ.2/...		Nomor ditulis simetris dengan tulisan nota dinas
Yth. Dari Sifat Lampiran Hal Tanggal	: : : : : : Tanggal, Bulan, Tahun	
..... (alinea pembuka).....		
..... (alinea isi).....		Memuat petunjuk, pemberitahuan pernyataan atau permintaan, bersifat rutin.
..... (alinea penutup).....		
(tanda tangan) Charmeida Tjokrosuwarno NIP 19560514 198501 1 001		Nama lengkap pejabat ditulis dengan huruf awal kapital dan diikuti NIP
Tembusan: 1. 2. 3. dst.		
Kp. : SJ.23/SJ.23/2014.1		

01



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN KEUANGAN

- 44 -

Contoh 20

Format Nota Dinas Dengan Nama Jabatan Penandatanganan Tidak Sama Dengan Pengirim

	<p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL BIRO ORGANISASI DAN KETATALAKSANAAN</p>	Logo, nama, dan alamat instansi
<p>GEDUNG DJUANDA I LANTAI 16--17, JALAN DR. WAHIDIN NOMOR 1, JAKARTA 10710, KOTAK POS 21 TELEPON (021) 3846995, 3849623; FAKSIMILE (021) 3846995; SITUS www.kemenkeu.go.id</p>		
<p>NOTA DINAS NOMOR ND-.../SJ.2/...</p>		Nomor ditulis simetris dengan tulisan nota dinas
<p>Yth. : Dari : Sifat : Lampiran : Hal : Tanggal : Tanggal, Bulan, Tahun</p>		
<p>.....(alinea pembuka).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....(alinea isi).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....(alinea penutup).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		Memuat petunjuk, pemberitahuan pernyataan atau permintaan, bersifat rutin.
<p>Kepala Biro u.b. Kepala Bagian Ketatalaksanaan II, (tanda tangan) Ali Hakim NIP 19661210 198703 1 001</p>		Nama jabatan dan nama lengkap pejabat ditulis dengan huruf awal kapital
<p>Tembusan: 1. 2. 3. Dst.</p>		
<p>Kp. : SJ.24/SJ.24/2014.1</p>		



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN KEUANGAN

- 45 -

Contoh 21

Format Nota Dinas Dengan Jumlah Halaman Lebih Dari Satu

	<p>KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA SEKRETARIAT JENDERAL BIRO ORGANISASI DAN KETATALAKSANAAN</p> <p>GEDUNG DJUANDA I LANTAI 16--17, JALAN DR. WAHIDIN NOMOR 1, JAKARTA 10710, KOTAK POS 21 TELEPON (021) 3846995, 3849623; FAKSIMILE (021) 3846995; SITUS www.kemenkeu.go.id</p>	Logo, nama, dan alamat instansi
<p>NOTA DINAS NOMOR ND-.../SJ.2/...</p>		Nomor ditulis simetris dengan tulisan nota dinas
Yth. Dari Sifat Lampiran Hal Tanggal	: : : : : : Tanggal, Bulan, Tahun	
<p>.....(alinea pembuka).....</p>		
<p>.....(alinea isi).....</p>		
<p>.....(alinea isi).....</p>		
<p>.....(alinea isi).....</p>		
<p>.....(alinea isi).....</p>		Memuat petunjuk, pemberitahuan pernyataan atau permintaan, bersifat rutin.
<p>Sehubungan...</p>		

04



-2-

Sehubungan.....(alinea isi).....

.....

.....

.....(alinea penutup).....

.....

.....

(tanda tangan)

Charmeida Tjokrosuwarno
NIP 19560514 198501 1 001

Tembusan:

1.
2.
3. dst.

Memuat petunjuk, pemberitahuan pernyataan atau permintaan, bersifat rutin.

Nama lengkap pejabat ditulis dengan huruf awal kapital dan diikuti NIP



REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN KEUANGAN

- 47 -

Contoh 22
Format Nota Dinas Bersama



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
SEKRETARIAT JENDERAL
BIRO ORGANISASI DAN KETATALAKSANAAN

GEDUNG DJUANDA I LANTAI 16--17, JALAN DR. WAHIDIN NOMOR 1, JAKARTA 10710, KOTAK POS 21
TELEPON (021) 3846995, 3849623; FAKSIMILE (021) 3846995; SITUS www.kemenkeu.go.id

NOTA DINAS
NOMOR ND-.../SJ.2/...
NOMOR ND-.../SJ.1/...
NOMOR ND-.../SJ.3/...

Yth. :
Dari : 1. Kepala Biro Organisasi dan Ketatalaksanaan;
2. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan;
3. Kepala Biro Hukum.
Sifat :
Lampiran :
Hal :
Tanggal : Tanggal, Bulan, Tahun

.....(alinea pembuka).....

.....(alinea isi).....

.....(alinea penutup).....

Kepala Biro Perencanaan
dan Keuangan,

Sumiyati
NIP 19610706 198203 2 001

Kepala Biro Hukum,

Achmad Sofyan
NIP 19560502 198003 1 003

Tembusan:
1.
2. Dst.

Kp. : SJ.23/SJ.23/2014.1

Kepala Biro Organisasi dan
Ketatalaksanaan,

Charmeida Tjokrosuwarno
NIP 19560514 198501 1 001

Nama dan
alamat
instansi
sesuai urutan
organisasi

Nomor ditulis
simetris
dengan
tulisan nota
dinas, sesuai
urutan
organisasi

Memuat
petunjuk,
pemberitahuan
pernyataan
atau
permintaan,
bersifat rutin.

Nama jabatan
dan Nama
lengkap
pejabat ditulis
dengan huruf
awal kapital
dan diikuti
NIP,
Inisiator/Lead
disebelah
kanan diikuti
pejabat lain
sesuai urutan
organisasi
dari kiri ke
kanan

01